

Рассмотрен и принят  
на заседании ШМО учителей  
русского языка и литературы  
от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
протокол № \_\_\_\_\_  
Руководитель ШМО  
\_\_\_\_\_ И.А.Карпова

Утвержден  
приказом Муниципального  
образовательного  
учреждения Чердаклинской  
средней школы № 2  
от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Директор школы \_\_\_\_\_  
В.Н.Игнатъев

СОГЛАСОВАН  
на заседании методического совета  
от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Протокол № \_\_\_\_\_  
Председатель МС  
\_\_\_\_\_ В.Н.Игнатъев

## **ПЛАН РАБОТЫ**

**методического объединения учителей  
русского языка и литературы  
муниципального общеобразовательного учреждения  
Чердаклинской средней школы № 2  
на 2024-2025 учебный год**

## **Цели и задачи деятельности МО на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации обновленных ФГОС; удовлетворение образовательных запросов обучающихся и их родителей.

**Задачи:**

### **1. Обновление содержания образования через:**

- дальнейшую реализацию системно-деятельностного подхода в обучении; личностно-ориентированного образования; индивидуализация работы с учителями, учащимися и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования;
- вариативность образовательных линий УМК, профилей образования и курсов; создание насыщенной информационно-образовательной среды, использование информационных технологий как средства повышения качества образования;
- расширение сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей для организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС;
- совершенствование внутришкольной модели системы оценки качества образования; организация общественной экспертизы деятельности.

### **2. Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:**

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение единых методических дней, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов;
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

### **3. Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:**

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов (при наличии запроса), направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся; – расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

## **План работы методического объединения учителей русского языка и литературы на 2024– 2025 учебный год**

**Методическая тема**, над которой работает ШМО учителей русского языка и литературы в 2024 – 2025 учебном году: **«Развитие функциональной грамотности школьников, как приоритетное направление в преподавании гуманитарных дисциплин»**

**Цель:** расширение профессиональных знаний и совершенствование практических умений педагогов в области инновационных педагогических технологий в условиях реализации обновленных ФГОС.

### **Задачи:**

- Повышать профессиональную компетентность педагогов через самообразование, участие в заседаниях РМО и ШМО, семинарах, вебинарах, конференциях по данному направлению.
- Внедрить новые подходы и технологии в преподавании и обучении для формирования функциональной грамотности обучающихся.
- Обобщить и распространить опыт педагогов по данной теме.
- Вести мониторинг развития читательской грамотности, языковой грамотности и креативного мышления обучающихся.

### **Направления методической работы:**

#### **Направления деятельности ШМО:**

##### ***1. Учебно-методическая деятельность:***

- Работа над темами самообразования
- Участие в работе семинаров, круглых столов, заседаний ШМО, РМО.
- Разработка и утверждение материалов для проведения творческих конкурсов
- Анализ результатов олимпиад, экзаменов.
- Рассмотрение содержания рабочих программ по предметам.
- Обобщение передового опыта учителей.
- Организация взаимодействия педагогов ОУ района с целью обмена опытом в области образования.
- Поиск наиболее эффективных форм и методов преподавания для оптимизации образовательного процесса.
- Обеспечение профессионального роста педагогов.
- Сосредоточение основных усилий на создании условий для обеспечения повышения качества образования.

##### ***2. Организационная деятельность:***

- Корректировка банка данных ШМО учителей гуманитарного цикла.
- Анализ и отчет о работе ШМО.
- Составление плана работы на текущий учебный год.

##### ***3. Организационно-массовая деятельность:***

- Индивидуальная работа с одаренными детьми.
- Индивидуальная работа с отстающими и слабоуспевающими детьми.
- Организация и проведение школьной олимпиады по предметам гуманитарного цикла.
- Участие в муниципальном этапе Всероссийских предметных олимпиадах.

##### ***4. Научно-исследовательская деятельность:***

- Работа с учащимися над темами исследовательских работ и научно-практических проектов.

### **5.Консультационная деятельность:**

-Организация консультационной работы для учителей-предметников по вопросам методической работы.

- Организация консультационной работы для обучающихся в участии в олимпиадах, решения ВПР, сдачи ОГЭ, ЕГЭ.

#### **Ожидаемый результат:**

-Организационная и мотивационная готовность учителей гуманитарного цикла к условиям модернизации образования.

- Организационная и мотивационная готовность учителей гуманитарного цикла к освоению новых технологий.

- Повышение качества обученности учащихся по предметам гуманитарного цикла.

#### **Кадровый состав учителей**

№	Ф.И.О. учителя, должность
1	Карпова Ирина Александровна, учитель русского языка и литературы руководитель ШМО
2	Мясаутова Эльза Марсовна, учитель русского языка и литературы, секретарь ШМО
3	Умарова Индира Рахимовна, педагог-библиотекар, учитель русского языка и литературы
4	Хабибуллова Евгения Федоровна, социальный педагог, учитель русского языка и литературы
5.	Савчук Екатерина Валерьевна, учитель русского языка и литературы
6	Арсланова Анастасия Сергеевна
7	

### **ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ. САМОООБРАЗОВАНИЕ.**

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Тема самообразования
1.	Умарова Индира Рахимовна	Личностно-ориентированные технологии на уроках русского языка
2.	Мясаутова Эльза Марсовна	Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках русского языка посредством ИКТ
3	Карпова Ирина Александровна	Дифференцированное обучение на уроках русского языка и литературы как один из способов в развитии интеллектуальных способностей школьников среднего и старшего звена
4	Хабибуллова Евгения Федоровна	Проектная деятельность на уроках русского языка и литературы как средства самореализации и успешной социализации личности ребенка
5	Савчук Екатерина Валерьевна	Методика проблемного обучения
6	Арсланова Анастасия Сергеевна	

## План работы МО учителей русского языка и литературы на 2024-2025 учебный год

### 1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
Изучение рекомендаций по реализации ФООП ООО, СОО в связи с обновленными ФГОС	август	Руководитель МО
2 Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	август	учителя - предметники
3. Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	сентябрь- март	учителя - предметники
4. Аналитика результатов ВПР и ГИА-2024. Проблемы и пути решения проблем.	Сентябрь-ноябрь	учителя - предметники
5. Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и проведение открытых уроков.	сентябрь-май	учителя - предметники
6. Реализация обновленных ФГОС.	сентябрь-май	учителя - предметники
7. Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ.	сентябрь-январь	Руководитель МО
8. Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	учителя - предметники

### 2. Научно-методическая работа.

Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.	в течение года	учителя - предметники
Реализация обновленных ФГОС. Педагогическое взаимодействие учителей гуманитарного цикла.	в течение года	учителя - предметники
Проведение открытых уроков	в течение года	учителя - предметники
Изучение запросов и оказание практической помощи учителям	в течение года	учителя - предметники

### 3.Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
Утверждение Рабочих программ.	август	Руководитель МО
2 Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май	Руководитель МО, учителя - предметники

### 4.Работа с обучающимися.

Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	учителя – предметники, руководитель МО
Внеурочная деятельность	в течение года	учителя – предметники, руководитель МО
Организация и проведение диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	учителя – предметники, руководитель МО
Подготовка и проведение школьных Олимпиад «Наше наследие»	Октябрь - январь	Учителя ОРКСЭ, ОДНКНР

### График проведения заседаний МО учителей русского языка и литературы на 2024-2025 учебный год

МО №1.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Анализ работы МО за 2023-2024учебный год. 2 Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО. 3 Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана 4 Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2024 – 2025 учебный год. 5. Рассмотрение и утверждение Рабочих программ в соответствии с учебным планом. 6. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.	август	руководитель МО зам. директора по УВР учителя - предметники

7. Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах, олимпиадах. О подготовке к олимпиадам школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.		
1. Преимущество и результаты адаптации учащихся пятого класса. 2. Объективность выставления оценок за 1 триместр. 3. Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества: - анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения; - приемы, формы и методы работы с учащимися; - составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; - график проведения групповых консультаций. 4. Итоги проверки тетрадей 5,10 классы, посещения уроков. 5. Анализ результатов проведения школьного и муниципального тура Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году. Подготовка учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников. 6. Доклад «Функциональная грамотность как цель и результат современного образования»	ноябрь          Декабрь	учителя-предметники, зам.директора по УВР

МО №2.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Результаты итогов промежуточного контроля знаний за 1 полугодие. 2 О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию 3. Результаты итогового сочинения обучающихся 11 класса 4 О выполнении программ в 1 полугодии 2024- 2025 учебного года (отчет учителей-предметников). 5. Предварительное комплектование на 2024-2025 учебный год 6. Доклад «Методические особенности формирования читательской функциональной грамотности»	январь	учителя-предметники, зам.директора по УВР руководитель МО
1. Итоги устного собеседования 9 класс 2. «Смысловое чтение - один из факторов, обеспечивающих повышение качества результатов ВПР, ГИА»	февраль	

<p>Формы работы: круглый стол</p> <p>-Речевые технологии на уроках гуманитарного цикла. (Практическая часть: проведение открытых уроков по данной теме.)</p> <p>-Реализация технологии смыслового чтения при подготовке к ГИА. (Теоретическая часть)</p> <p>-Смысловое чтение при подготовке к ВПР. (Теоретическая часть)</p>		
---	--	--

### МО №3.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование и подготовка материалов для проверки техники чтения в 5-8-х классах.</li> <li>2. Рассмотрение и утверждение материала итоговой аттестации по русскому языку в 5 – 8, 10 классах.</li> <li>3. Объективность выставления оценок за 2 триместр</li> <li>4. Обсуждение плана и определение сроков проведения Недели гуманитарных наук (апрель)</li> <li>5. Доклад «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий»</li> </ol>	март	учителя - предметники руководитель МО
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ВПР</li> <li>2. Работа в комиссии по проверке Всероссийских проверочных работ.</li> <li>3. Доклад «Приемы развития функциональной грамотности на уроках гуманитарного цикла»</li> <li>4. Галерея методических находок (обмен опытом работы по методическим темам).</li> </ol>	апрель	учителя - предметники руководитель МО

### МО №4.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методические рекомендации по совершенствованию работы учителя в условиях ФГОС ООО и СОО.</li> <li>2. Презентация опыта «Организация подготовки обучающихся с низкой учебной мотивацией к ВПР по русскому языку».</li> <li>3. Диагностика профессиональных затруднений педагогов.</li> </ol>	май	учителя- предметники руководитель МО
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоговая аттестация обучающихся ( анализ работ).</li> <li>2 Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам гуманитарного цикла.</li> <li>3 Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на</li> </ol>		



<p>2024-2025 учебный год.</p> <p>4 Отчёт учителей-предметников по Программам самообразования.</p> <p>5 Итоги работы методического объединения за II полугодие, год. Планирование основных направлений учебно-воспитательной деятельности на 2024-2024 учебный год.</p> <p>6 Анализ результатов проверки техники чтения уч-ся 5-8-х классов.</p> <p>7. Прохождение программного материала за 2024-2025уч. год</p> <p>8. Объективность выставления оценок за 3 триместр и год.</p>		
--	--	--

### **МО учителей русского языка и литературы**

Название мероприятий	сроки	ответственные
Итоги и анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку, литературе в 9-х, 11 классах в 2024 г.	Август	Руководитель МО
Обеспечение участников итоговой аттестации учебно - тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами.	В течение учебного года	Умарова И.Р. Мясаутова Э.М. Карпова И.А.
Подготовка материалов для проведения школьных срезовых работ в формате ЕГЭ и ОГЭ. Проведение и анализ срезовых работ.	В течение учебного года	Умарова И.Р. Мясаутова Э.М. Карпова И.А.
Посещение родительских собраний с целью ознакомления с материалами ОГЭ и ЕГЭ и ходом подготовки к итоговой аттестации.	В течение учебного года	Мясаутова Э.М. Карпова И.А.
Проведение коллективных и индивидуальных консультаций по русскому языку и литературе (сочинение).	В течение учебного года	Умарова И.Р. Мясаутова Э.М. Карпова И.А.
Обучение выпускников школы заполнению бланков ЕГЭ и ОГЭ	В течение учебного года	Умарова И.Р. Карпова И.А.
Оформление тематических стендов с материалами для подготовки к итоговой аттестации в кабинетах русского языка и литературы.	Сентябрь, октябрь	Аосланова А.С. Умарова И.Р. Мясаутова Э.М. Карпова И.А. Савчук Е.В
Подготовка и проведение устного итогового собеседования в 9 кл	Декабрь-март	Арсланова А.С. Умарова И.Р. Мясаутова Э.М. Карпова И.А. Савчук Е.В.
Участие в репетиционных экзаменах	3 триместр	Умарова И.Р. Карпова И.А.
Изучение нормативных документов по ЕГЭ и ОГЭ	В течение всего года	Арсланова А.С. Умарова И.Р. Мясаутова Э.М. Карпова И.А. Савчук Е.В

Анализ результатов ТДТ по предметам МО.	Январь-Апрель	Арсланова А.С Умарова И.Р. Мясаутова Э.М. Карпова И.А. Савчук Е.В
Анализ промежуточной аттестации за год, результаты ГИА.	Май, август, октябрь	Руководитель МО
Посещение вебинаров по подготовке к ГИА	В течение года	Учителя-предметники МО
Реализация программы индивидуально-группового консультирования учащихся с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одаренными детьми по изучению отдельных предметов и подготовке к ГИА	В течение учебного года	Учителя-предметники

### План работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения с целью определения фактического уровня знаний учащихся, выявления в знаниях учеников пробелов, требующих быстрой ликвидации.	Сентябрь
2	Установление причин неуспеваемости учащихся через встречи с родителями, беседы со школьными специалистами: психологом, врачом, логопедом и обязательно с самим ребенком	Сентябрь
3	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть. Дальнейшая его корректировка.	Сентябрь (далее корректировать по мере необходимости)
4	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке. Включение посильных индивидуальных заданий.	В течение учебного года
5	Организация индивидуальной работы со слабым учеником.	В течение учебного года

### План работы с одарёнными и имеющими повышенную учебную мотивацию обучающимися

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Формирование банка данных учащихся, имеющих высокий уровень учебно - познавательной деятельности.	Сентябрь
2	Обеспечение индивидуализации, дифференциации учебной нагрузки учащихся в зависимости от уровня развития их познавательной сферы, мыслительных процессов.	В течение учебного года
3	Организация внутришкольного тура предметных олимпиад, формирование списков на участие в муниципальных предметных олимпиадах.	Октябрь

4	Организация консультаций, дополнительных занятий для мотивированных учащихся, включение их в научную работу по предметам.	В течение учебного года
5	Организация участия школьников в творческих конкурсах разных уровней.	В течение учебного года
6	Создание условий, обеспечивающих тесную взаимосвязь учебного процесса с системой дополнительного образования через кружки, секции, редакцию школьной газеты.	В течение учебного года

#### График проведения открытых уроков

ФИО учителя	тема	класс	дата
Савчук Екатерина Валерьевна	Имя числительное как часть речи. Общее грамматическое значение имени числительного.	6	03.02.2025
Умарова Индира Рахимовна	Особенности употребления СПП в речи. Практикум	9б	19.02.2025
Карпова Ирина Александровна	Буквы Е,И в падежных окончаниях имен существительных	5б	28.02.2025
Арсланова Анастасия Сергеевна	Повторение по теме «Наречие»	7 кл	10.02.2025
Мясаутова Эльза Марсовна	Сочинение-описание архитектурного сооружения	8б	02.03.2025