

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Чердаклинская средняя школа №2
(МОУ Чердаклинская СШ №2)

ПРИКАЗ

01.09.2015

№ 99/6-0

О создании Комиссии родительского контроля
за организацией и качеством школьного
питания

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020г. № 47 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора в Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, в следующем составе:

Председатель Комиссии: Игнатьев В.Н., директор школы

Секретарь Комиссии: Голубкова Н.В., заместитель директора по ВР

Члены Комиссии:

№	ФИО родителя	представитель
1	Садыков Мансур Мазгутович	заместитель директора по УВР
2	Хабибуллова Евгения Федоровна	социальный педагог
3	Коробцова Анна Сергеевна	1а
4	Тимагина Елена Александровна	1б
5	Тагирова Елена Николаевна	1в
6	Багаутдинова Лилия Искандаровна	2а
7	Кузнецова Ильнара Ильгизаровна	2б
8	Бутузова Мария Алексеевна	2в
9	Мухамметзянова Альбина Ильмасовна	3а
10	Исаева Елена Александровна	3б
11	Габидуллова Венера Рафаиловна	3в

12	Гиматдинова Гульназ Зуфаровна	4а
13	Голяшов Геннадий Александрович	4б
14	Кулагина Светлана Анатольевна	4в
15	Кропотова Татьяна Михайловна	5а
	Петрова Дарья Сергеевна	
16	Сафиуллина Эльмира Эминьевна	5б
17	Мельникова Лариса Алексеевна	5в
18	Мухутдинова Гельшат Наилевна	6а
19	Кропотова Татьяна Михайловна	6б
20	Масленникова Анастасия Евгеньевна	6в
21	Норкина Ирина Юрьевна	7а
22	Чернова Елена Александровна	7б
	Исаева Елена Александровна	
23	Мидарова Светлана Александровна	7в
24	Лампеева Дина Александровна	8а
25	Наумова Светлана Валерьевна	8б
26	Залалова Екатерина Андреевна	8в
27	Мусина Любовь Евгеньевна	9а
28	Голяшова Татьяна Алексеевна	9б
29	Потешкина Светлана Сергеевна	9в
30	Григорьева Ольга Сергеевна	10
31	Михеева Елена Александровна	11

2. Комиссии родительского контроля осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
- соблюдения графика работы столовой (раздаточной).

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планёрках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.

4. Утвердить график родительского контроля организации питания обучающихся МОУ Чердаклинской СШ №2 на 2023-2024 учебный год

неделя	время	представители родителей от классов
11.09. -15.09.	09.00.-11.00.	2а, 2б, 2в
25.09. -29.09.	09.00.-11.00.	1а, 1б, 1в
16.10. -20.10.	11.30.-13.30.	3а, 3б, 3в
23.10. -27.10.	09.00.-11.00.	4а, 4б, 4в
30.10. -03.11.	09.00.-11.00.	5а, 5б, 5в
06.11. -10.11.	09.00.-11.00.	6а, 6б, 6в
13.11.-17.11.	11.00.-13.30.	7а, 7б, 7в
27.11.-01.12.	09.00.-11.00.	8а, 8б, 8в

04.12.-08.12.	11.00.-13.30.	9а, 9б, 9в
11.12.-15.12.	11.00.-13.30.	10
18.12. -22.12.	11.00.-13.30.	11
25.12. -29.12.	09.00.-11.00.	1а, 1б, 1в
08.01. -12.01.	09.00.-11.00.	2а,2б,2в
15.01.-19.01.	11.30.-13.30.	3а, 3б, 3в
22.01.-26.01.	09.00.-11.00.	4а, 4б, 4в
29.01.-02.02.	09.00.-11.00.	5а, 5б, 5в
05.02.-09.02.	09.00.-11.00.	6а, 6б, 6в
12.02.-16.02.	11.00.-13.30.	7а, 7б, 7в
26.02.-01.03.	09.00.-11.00.	8а, 8б, 8в
04.03.-08.03.	11.00.-13.30.	9а, 9б, 9в
11.03.-15.03.	11.00.-13.30.	10
18.03.-22.03.	11.00.-13.30.	11
25.03.-29.03.	09.00.-11.00.	1а, 1б, 1в
01.04.-05.04.	09.00.-11.00.	2а,2б,2в
15.04.-19.04.	11.30.-13.30.	3а, 3б, 3в
22.04.-26.04.	09.00.-11.00.	4а, 4б, 4в
29.04.-03.05.	09.00.-11.00.	5а, 5б, 5в
06.05.-10.05.	09.00.-11.00.	6а, 6б, 6в
13.05.-17.05.	11.00.-13.30.	7а, 7б, 7в
20.05.-24.05.	09.00.-11.00.	8а, 8б, 8в

5. Утвердить форму журнала посещения родительского контроля.

6. Голубковой Н.В. – заместителю директора по ВР разместить выписку из данного приказа на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

7. Антонову М.В., заместителю директора по ИТ, разместить выписку из данного приказа на официальном сайте школы.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Игнатьев В.Н.

С приказом ознакомлены: